

**Общество с Ограниченной Ответственностью «Емельяновский»
(ООО «Емельяновский»)**

Юридический адрес: 633120, Новосибирская область, м.р-н Мошковский, с.п. Сокурский сельсовет, п. Емельяновский, ул. Школьная, д.24А

Почтовый адрес: 633120, Новосибирская область, м.р-н Мошковский, с.п. Сокурский сельсовет, п. Емельяновский, ул. Школьная, д.24А

8 (383) 209-22-83

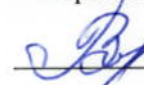
info.em@gorkunov.com

ИНН: 5410166344 КПП: 541001001

ОГРН: 1255400013747 ОКПО 41367362

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор

 А.А. Востряков

Техническое задание

Техническое задание на проектирование объекта капитального строительства "Агрегат по производству витаминно-травяной гранулы. ВТГ" по адресу: НСО, м.р-н Мошковский, с.п.Сокурский сельсовет, п Емельяновский

1. Срок подачи коммерческих предложений на участие в тендере

Начало приема предложений: «15» апреля 2026 г. 08:00 (НСК)

Окончание приема предложений: «22» апреля 2026 г. 15:00 (НСК)

2. Цена и порядок оплаты

2.1.Цена предложения должна быть твердая (фиксированная) на весь период проведения закупки и выполнения обязательств по Договору и учитывать инфляцию и иные хозяйственные риски. Корректировка цены Договора в связи с инфляцией в период исполнения Договора не производится.

2.2.Цена в предложении должна включать все обязательные платежи (включая НДС), стоимость транспортных расходов (доставка до адреса Заказчиком) и всех сопутствующих работ (услуг), а также все скидки, предлагаемые участником.

2.3.Срок и порядок оплаты согласовывается с Заказчиком и указывается в Договоре, либо в приложениях. Оплата производится в российских рублях в безналичном порядке платежным поручением. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

3. Требования к участникам

3.1.Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, выполняющим данные работы, также иметь необходимые допуски, лицензии, аккредитации и прочее, необходимые для осуществления данной деятельности.

3.2.Отсутствие процедуры ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

- 3.3. Отсутствие приостановления деятельности участника закупки в порядке, установленном кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке.
- 3.4. Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика не принято.
- 3.5. Отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с оказанием услуг, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
- 3.6. Отсутствие у участника закупки договоров, расторгнутых (в течение 2-х лет перед размещением извещения о закупке) в судебном порядке, в связи с неисполнением/ненадлежащим исполнением со стороны участника закупок обязательств по договору.
- 3.7. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

4. Требования к выполнению работ

Согласно Приложению №1.

5. Гарантийные обязательства.

- 5.1. При обнаружении недостатков либо несоответствий оказанной услуги Требованиям к выполнению работ поставщик обязуется устранить их в полном объеме и за свой счет в срок, согласованный с Заказчиком, но не более 14 календарных дней.

6. Для участия в тендере претенденту необходимо предоставить одним пакетом:

- 6.1. Коммерческое предложение, на бланке организации с подписью уполномоченного лица, банковскими реквизитами, печатью и контактами для обратной связи, с приложенным развернутым сметным расчетом соответствующего предложения.
- 6.2. Учредительные документы: устав, свидетельство о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, документ о назначении руководителя.
- 6.3. Финансовую отчетность за последний отчетный период.
- 6.4. Иные документы, показывающие преимущества или особенности претендента перед другими участниками (презентация, опыт производства аналогичных работ, отзывы и т.д.).

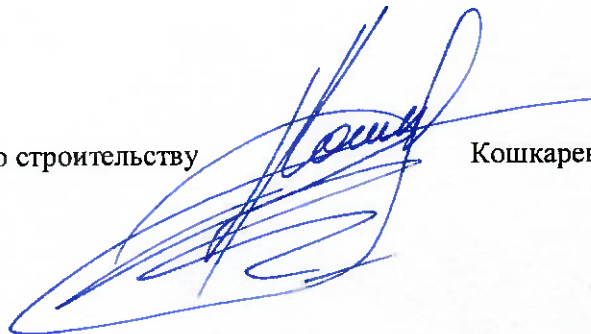
7. Предоставления коммерческих предложений через форму на сайте:

**ВАЖНО!!! Коммерческие предложения, не отвечающие указанным требованиям
НЕ РАССМАТРИВАЮТСЯ!**

Приложения:

1. Требования к выполнению работ
2. Ситуационный план
3. Бланк договора

Заместитель генерального директора по строительству

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Кошкарев Д.Ю.