



Общество с ограниченной ответственностью

Тепличный комбинат «Белогорский»

Юридический адрес: 297614, Российская Федерация, Республика Крым, Белогорский район, с. Яблочное, ул. Шоссейная, д. 1-В, лит. А, стр. 1

Фактический адрес: 297614, Российская Федерация, Республика Крым, Белогорский район, с. Яблочное, ул. Шоссейная, д. 1-В, лит. А, стр. 1

Почтовый адрес: 297614, Российская Федерация, Республика Крым, Белогорский район, с. Яблочное, ул. Шоссейная, д. 1-В, лит. А, стр. 1

Контактный телефон: т. 8(36559)9-57-00

e-mail: info.tkb@gorkunov.com

« УТВЕРЖДАЮ»

И.о. генерального директора

ООО ТК «Белогорский»

Р.В. Асмыкович

« 03 » 06 2024 г.



Техническое задание

**Поставка спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты для
ООО Тепличный комбинат «Белогорский»**

1. Срок подачи коммерческих предложений на участие в тендере

Начало приема предложений: «03» 06 2024 г. 12:00 (МСК)

Окончание приема предложений: «04» 06 2024 г. 12:00 (МСК)

2. Цена и порядок оплаты

2.1. Цена предложения должна быть твердая (фиксированная) на весь период проведения закупки и выполнения обязательств по Договору и учитывать инфляцию и иные хозяйственные риски. Корректировка цены Договора в связи с инфляцией в период исполнения Договора не производится.

2.2. Цена в предложении должна включать все обязательные платежи (включая НДС), стоимость транспортных расходов (доставка до адреса Заказчиком) и всех сопутствующих работ (услуг), а также все скидки, предлагаемые участником.

2.3. Срок и порядок оплаты согласовывается с Заказчиком и указывается в Договоре, либо в приложениях. Оплата производится в российских рублях в безналичном порядке платежным поручением. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

3. Требования к участникам

3.1. Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара.

3.2. Отсутствие процедуры ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

3.3. Отсутствие приостановления деятельности участника закупки в порядке, установленном кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке.

3.4. Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об

обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика не принято.

3.5. Отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с оказанием услуг, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

3.6. Отсутствие у участника закупки договоров, расторгнутых (в течение 2-х лет перед размещением извещения о закупке) в судебном порядке, в связи с неисполнением/ненадлежащим исполнением со стороны участника закупок обязательств по договору.

3.7. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

4. Требования к качеству, количеству, техническим и иным характеристикам товара

Согласно Приложению № 1.

5. Гарантийные обязательства.

5.1. Срок гарантии на изделия не менее 12 месяцев со дня подписания актов приема передач.

5.2. Если в период гарантийной эксплуатации обнаружатся недостатки, которые не позволят продолжить нормальную эксплуатацию изделий до их устранения, то гарантийный срок продляется на период устранения недостатков. Устранение недостатков осуществляется Поставщиком в полном объеме и за свой счет.

6. Для участия в тендере претенденту необходимо предоставить одним пакетом:

6.1. Коммерческое предложение, на бланке организации с подписью уполномоченного лица, банковскими реквизитами, печатью и контактами для обратной связи.

- Перечни запрашиваемых у претендентов документов и сведений

1. У юридического лица, зарегистрированного по законодательству РФ:

- копии учредительных документов в действующей редакции, свидетельства/листа записи о постановке на налоговый учет и о государственной регистрации, протокола/решения о назначении единоличного исполнительного органа;
- копию лицензии или свидетельство СРО (при необходимости);
- справку о ежегодных объемах выполненных работ (оказанных услуг, поставленных товаров) за последние три года в стоимостном выражении;
- сведения (при заключении договора подряда) об опыте выполнения за последние три года аналогичных работ с указанием заказчиков, для которых они выполнялись;
- справку об исполнении обязательств по уплате налогов и иных обязательных платежей;
- подтверждение налогового органа о применении специальных режимов налогообложения;
- сведения о квалификации и опыте специалистов, которые будут принимать участие в исполнении договора;
- отчет о финансово-имущественном положении, финансовых результатах (бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и декларация по НДС на последнюю отчетную дату), расчет по страховым взносам;
- сведения о наличии производственных мощностей (оборудования, машин, механизмов, производственных и складских помещений и т.д.), квалифицированных (аттестованных) работников, необходимых для исполнения договора;
- карточку с указанием банковских реквизитов, контактного телефона, адресов электронной почты и места нахождения.

2. У иностранного юридического лица:

- копии учредительных документов в действующей редакции;
- документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица;
- выписку из торгового реестра;
- сертификат налогового резидентства;
- копию лицензии или свидетельство СРО (при необходимости);

- сведения (при заключении договора подряда) об опыте выполнения за последние три года аналогичных работ на территории РФ с указанием заказчиков, для которых они выполнялись;
- справку об исполнении обязательств по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджет РФ;
- сведения о квалификации и опыте специалистов, которые будут принимать участие в исполнении договора;
- сведения о наличии производственных мощностей (оборудования, машин, механизмов, производственных и складских помещений и т.д.), квалифицированных (аттестованных) работников, необходимых для исполнения договора;
- карточку с указанием банковских реквизитов, контактного телефона, адресов электронной почты и места нахождения.

3. У физического лица:

- копию паспорта;
- копию свидетельства о постановке физического лица на налоговый учет;
- копию лицензии или свидетельство СРО (при необходимости);
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- подтверждение налогового органа о применении специальных режимов налогообложения;
- справку о ежегодных объемах выполненных работ (оказанных услуг, поставленных товаров) за последние три года в стоимостном выражении;
- сведения (при заключении договора подряда) об опыте выполнения за последние три года аналогичных работ с указанием заказчиков, для которых они выполнялись;
- справку об исполнении обязательств по уплате налогов и иных обязательных платежей;
- карточку с указанием банковских реквизитов, контактного телефона, адресов электронной почты и места нахождения;
- согласие на обработку персональных данных.

4. У индивидуального предпринимателя:

- копию свидетельства о государственной регистрации;
- копию лицензии или свидетельство СРО (при необходимости);
- копию паспорта;
- справку о ежегодных объемах выполненных работ (оказанных услуг, поставленных товаров) за последние три года в стоимостном выражении;

- сведения (при заключении договора подряда) об опыте выполнения за последние три года аналогичных работ с указанием заказчиков, для которых они выполнялись;
- справку об исполнении обязательств по уплате налогов и иных обязательных платежей;
- подтверждение налогового органа о применении специальных режимов налогообложения;
- сведения о квалификации и опыте специалистов, которые будут принимать участие в исполнении договора;
- отчет о финансово-имущественном положении, финансовых результатах на последнюю отчетную дату;
- сведения о наличии производственных мощностей (оборудования, машин, механизмов, производственных и складских помещений и т.д.), квалифицированных (аттестованных) работников, необходимых для исполнения договора;
- карточку с указанием банковских реквизитов, контактного телефона, адресов электронной почты и места нахождения;
- согласие на обработку персональных данных.

Адрес предоставления коммерческих предложений e-mail: info.tkb@gorkunov.com

ИНИЦИАТОР (для решения оперативных вопросов):

Начальник Службы обеспечения т.+79781697144

ВАЖНО!!! Коммерческие предложения, не отвечающие указанным требованиям
НЕ РАССМАТРИВАЮТСЯ!

Должность инициатора:

Начальник службы обеспечения



Ворона Наталья Александровна

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель инициатора:

И.о.генерального директора




Асмыкович Роман Викторович

Приложение №1:

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. генерального директора
ООО ТК «Белогорский»
Тепличный комбинат
«Белогорский»
« 23 » 06 2024г.
Р.В. Асмыкович



1. Техническое задание

Техническое задание на поставку спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты для ООО ТК «Белогорский» на 2024 год

1. Служебные данные для Заказчика

ГКПЗ 2024 года ст. 8.2.1. «Закупка «Спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты».

Основание проведения закупки: Годовая комплексная программа закупок ООО ТК «Белогорский» на 2024 г.

Назначение закупаемой Продукции: защита персонала от общих производственных загрязнений.

2. Общие требования

Таблица П.1 – Реквизиты для оформления счетов-фактур и отгрузочных документов

1	Полное наименование организации	Общество с ограниченной ответственностью Тепличный комбинат "Белогорский"
2	Краткое наименование организации	ООО ТК "Белогорский"
3	Юридический адрес организации	297614, РЕСПУБЛИКА КРЫМ, РАЙОН БЕЛОГОРСКИЙ, СЕЛО ЯБЛОЧНОЕ, УЛИЦА ШОССЕЙНАЯ, ДОМ 1-В, ЛИТЕРА А СТРОЕНИЕ 1
4	Фактический и почтовый адрес	297614, РЕСПУБЛИКА КРЫМ, РАЙОН БЕЛОГОРСКИЙ, СЕЛО ЯБЛОЧНОЕ, УЛИЦА ШОССЕЙНАЯ, ДОМ 1-В, ЛИТЕРА А СТРОЕНИЕ 1
5	Контактный телефон/факс	+7 36559 9-57-00, 8 978 554-27-31
6	Электронный адрес	info.tkb@gorkunov.com

7	ИНН	9109019197
8	КПП	910901001
9	ОГРН	1169102090519
10	№ ПФР	091-014-002943
11	№ ФСС	9114000886/91141
12	Код отрасли по ОКПО	05749859
13	Код по ОКАТО	35207000256
14	Код по ОКФС	16
15	Код по ОКТМО	35607434131
16	Код по ОКВЭД	01.13
17	Код по ОКОПФ	12300
18	Расчетный счет	40702810940510000820
19	Наименование банка	РНКБ БАНК (ПАО) Г. СИМФЕРОПОЛЬ
20	Корреспондентский счет	30101810335100000607
21	БИК	043510607
22	И.о. генерального директора	Асмыкович Роман Викторович
23	Главный бухгалтер	Котляревская Ирина Алексеевна
24	Система налогообложения	ОСНО

Упаковка и маркировка должны соответствовать всем требованиям ГОСТов, предъявляемым к упаковке и маркировке данной Продукции.

Погрузка и доставка Продукции на склад Заказчика осуществляется за счет Поставщика, разгрузка на складе Заказчика осуществляется за счет Заказчика.

Гарантийный срок эксплуатации – в пределах установленного заводом-изготовителем в соответствии с ГОСТами и ТУ.

Условия хранения Продукции – в соответствии с условиями хранения завода-изготовителя.

Качество Продукции – в соответствии с требованиями ГОСТов, ОСТов, ТУ.

Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождает Поставщика от исполнения обязательств по договору и устранения нарушений.

3. Требования к выполнению поставки Продукции

Количество Продукции – в соответствии с графиками поставок, отраженными в спецификациях (заявках).

Сопутствующие работы – не предусмотрены.

Срок поставки – в соответствии с графиками поставок. По согласованию с покупателем возможна досрочная поставка.

Заказчик имеет право в одностороннем порядке отказаться от поставки той или иной номенклатуры Продукции, заявленной в конкурсной процедуре, либо уменьшить объемы поставок данной Продукции.

Цена Продукции должна включать все налоги, риски, таможенные и другие обязательные платежи, стоимость всех сопутствующих услуг, транспортные затраты, стоимость доставки, расходы на транспортное страхование, а также все скидки, предполагаемые Поставщиком.

Оплата Продукции производится в течение 14 календарных дней от даты поставки Продукции на склад Заказчика.

За отгрузку Продукции с нарушением сроков, установленных договором, Поставщик уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % от стоимости не поставленной в срок Продукции за каждый день просрочки до полного исполнения обязательств.

За недоставку Продукции Поставщик уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1 % в день от стоимости недоставленной Продукции и восполняет недоставленное количество Продукции в течение 10 рабочих дней со дня заявления Заказчика об этом.

В случае поставки Продукции ненадлежащего качества Поставщик обязан безвозмездно устранить недостатки в течение 10 рабочих дней со дня заявления Заказчика о несоответствии качества Продукции договорным условиям либо соразмерно уменьшить цену, а также уплатить Покупателю неустойку в размере 10 % от стоимости некачественной Продукции.

В случае передачи Продукции, не соответствующей комплектности, Поставщик обязан доукомплектовать Продукцию в течение 10 рабочих дней с момента заявления Заказчиком требования о некомплектности Продукции либо соразмерно уменьшить цену.

4. Требования к критериям оценки предложений

Продукция должна удовлетворять требованиям действующих ГОСТов, Государственных стандартов России (ГОСТ Р), технических условий и других нормативов по стандартизации,

действующих на территории Российской Федерации и иметь документ о качестве (паспорт, сертификат происхождения, протокол испытаний и т.п.) содержащий сведения о фактических показателях качества, нормируемых этими документами.

Продукция, к которой предъявляются требования по безопасности, должна иметь сертификат соответствия системы сертификации ГОСТ Р.

В случае поставки продукции, выпускаемой или поставляемой зарубежными фирмами, необходимо представить:

- соответствие технических характеристик продукции требованиям соответствующих нормативных документов России;
- наличие сертификата зарубежной Системы сертификации, признанной в России (при отсутствии такого сертификата следует получить сертификат системы сертификации ГОСТ Р);
- сертификат системы сертификации «ЭНСЕРТИКО»;

Участнику необходимо представить следующие документы, подтверждающие соответствие предлагаемой им продукции установленным требованиям:

- сертификаты соответствия на продукцию (копия, заверенная Участником);
- санитарно-эпидемиологические заключения на продукцию (копия, заверенная Участником);
- технические паспорта на ткань (с указанием ее физико-механических показателей);
- письмо, подтверждающее договорные отношения с производителем ткани или дилерское соглашение.

Для оценки качества исполнения изделий Участник конкурса должен предоставить за 10 дней до окончания конкурсных процедур образцы костюмов летнего вида (образцы предоставляемой одежды должны иметь размер 52–54 рост 170–176 см.), образцы ботинок и сапог летнего и зимнего вида (образцы предоставляемой обуви должны иметь размер 43), изготовленные в соответствии с требованиями настоящего технического задания.

5. Техническое задание на поставку спецодежды от общих производственных загрязнений

Набор для овощевода женский- 115 комп	
футболка фиолетовая	2шт
Легинсы трикотажные	2шт
халат фиолетовый	1шт
фартук фиолетовый	1шт
нарукавники трикотажные серые	2 пары
шапочка женская серая	2шт

Размер	Количество, комп
44-46	4
46-48	15
48-50	24
50-52	32
52-54	23
54-56	11
56-58	4
58-60	2

Набор для овощевода мужской- 48 комп	
футболка фиолетовая	2шт
Шорты трикотажные	2шт
халат фиолетовый	1шт
фартук фиолетовый	1шт
Нарукавники трикотажные серые	2 пары
шапочка женская серая	2шт

Размер	Количество, комп
48-50	4
50-52	18
52-54	15
54-56	8
58-60	3

Набор для цветоведа женщины – 38 комп	
футболка синяя	2шт
Легинсы трикотажные	2шт
халат синий	1шт
фартук синий с отдельными карманами	1шт
бейсболка синяя	2 шт

Размер	Количество, комп
44-46	2
46-48	6
48-50	11
50-52	11
52-54	3
54-56	2
56-58	1
58-60	2

Набор для овощевода мужчина - 16 комп	
футболка фиолетовая	2шт
Шорты трикотажные	2шт
Халат синий	1шт
фартук синий	1шт
бейсболка синяя	2 шт

Размер	Количество, комп
46-48	3
48-50	2
50-52	3
52-54	8

Должность инициатора:

Начальник службы обеспечения



Ворона Наталья Александровна