Общество с ограниченной ответственностью
Тепличный комбинат *«Смоленский»*
Юридический адрес: 216509, Смоленская область, г. Рославль, Астапковичский переезд, д.7.
Фактический адрес: 216509, Смоленская область, г. Рославль, Астапковичский переезд, д.7.
Почтовый адрес: 216509, Смоленская область, г. Рославль, Астапковичский переезд, д.7.
контактные телефоны: т. 8(48134)5-02-62
e-mail: info.tksml@gorkunov.com,

Исх. № ____ от_____ 202___г.

ПРИГЛАШЕНИЕ
к участию в тендере

1. Сведения о заказчике:
Наименование: ___Общество с ограниченной ответственностью Тепличный комбинат *«Смоленский»*
Место нахождения Смоленская область, г. Рославль, Астапковичский переезд, д.7.
Почтовый адрес: 216509, Смоленская область, г. Рославль, Астапковичский переезд, д.7
Номер контактного телефона: «Главный инженер-энергетик,тел.8 48(134)50262 (Михайлов Евгений Сергеевич)

2. **Предмет договора**: **Закупка 3х модулей гигиены.** с доставкой до комбината силами поставщика.

3. **Существенные условия** Товар поставляется силами и за счет Поставщика на склад Покупателя, расположенный по адресу: Смоленская область, г. Рославль, Астапковичский переезд, д.7.

4 Требования к претендентам

4.1. Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара

4.2. Отсутствие процедуры ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

4.3. Отсутствие приостановления деятельности участника закупки в порядке, установленном кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке.

4.4.Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика не принято.

4.5.Отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении

указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с оказанием услуг, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

4.6.Отсутствие у участника закупки договоров, расторгнутых (в течение 2-х лет перед размещением извещения о закупке) в судебном порядке, в связи с неисполнением/ненадлежащим исполнением со стороны участника закупок обязательств по договору.

4.7.Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

4.8.Отсутствия ареста или запрета на совершения сделок;

4.9.Наличия достаточной численности квалифицированных работников для выполнения работ, необходимых производственных мощностей, финансовых ресурсов;

4.10.Отсутствие текущих судебных дел или неоконченных исполнительных производств по взысканию с претендента налогов и иных обязательных платежей.

5.Перечни запрашиваемых у претендентов документов и сведений см.**приложение №1**

6. Требования к составу и содержанию заявки претендента:

6.1. Коммерческое предложение, на бланке организации с подписью уполномоченного лица, банковскими реквизитами, печатью и контактами для обратной связи, с указанием срока выполнения работ, гарантийного срока, стоимость работ.

6.2. Цена в предложении должна включать все обязательные платежи, стоимость работ и материалов, а также все расходы и затраты Подрядчика, связанные с выполнение работ, предоплата в % не более 50% от общей стоимости Товара, а также все скидки, предлагаемые участником.

6.3 Расчет стоимости работ.

6.4. Учредительные документы: устав, свидетельство о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, документ о назначении руководителя.

6.5. Финансовую отчетность за последний отчетный период.

6.6. Иные документы, показывающие преимущества или особенности претендента перед другими участниками (презентация, опыт производства аналогичных работ, отзывы и т.д.)

7. Срок представления заявок: **до «09» ноября 2026 года включительно**

8. Способ и порядок представления заявок в электронном виде на сайте

9. Дата рассмотрения заявок и принятия решения тендерным комитетом: **«09» ноября 2026 года**

Приложения:

1. Перечни запрашиваемых у претендентов документов и сведений.
2. Тендерная документация в составе:

2.1. Проект договора.

2.2. Техническое задание

Главный инженер-энергетик _____ Михайлов Евгений Сергеевич

«СОГЛАСОВАНО»

Генеральный директор _____ Бурков Алексей Анатольевич

Приложение № 1

1.Юридическое лицо, зарегистрированного по законодательству РФ предоставляет:
- копии учредительных документов в действующей редакции, свидетельства/листа записи о постановке на налоговый учет и о государственной регистрации, протокола/решения о назначении единоличного исполнительного органа;
- копию лицензии или свидетельство СРО (при необходимости);
- справку о ежегодных объемах выполненных работ (оказанных услуг, поставленных товаров) за последний год в стоимостном выражении;
- сведения (при заключении договора подряда) об опыте выполнения за последние три года аналогичных работ с указанием заказчиков, для которых они выполнялись;
- справку об исполнении обязательств по уплате налогов и иных обязательных платежей;
- подтверждение налогового органа о применении специальных режимов налогообложения;
- сведения о квалификации и опыте специалистов, которые будут принимать участие в исполнении договора;
- отчет о финансово-имущественном положении, финансовых результатах (бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и декларация по НДС на последнюю отчетную дату), расчет по страховым взносам;
- сведения о наличии производственных мощностей (оборудования, машин, механизмов), квалифицированных (аттестованных) работников, необходимых для исполнения договора;
- карточку с указанием банковских реквизитов, контактного телефона, адресов электронной почты и места нахождения.

2. Иностранное юридическое лицо предоставляет:
- копии учредительных документов в действующей редакции;
- документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени юридического лица;
- выписку из торгового реестра;
- сертификат налогового резидентства;
- копию лицензии или свидетельство СРО (при необходимости);
- сведения (при заключении договора подряда) об опыте выполнения за последние три года аналогичных работ на территории РФ с указанием заказчиков, для которых они выполнялись;
- справку об исполнении обязательств по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджет РФ;
- сведения о квалификации и опыте специалистов, которые будут принимать участие в исполнении договора;
- сведения о наличии производственных мощностей (оборудования, машин, механизмов), квалифицированных (аттестованных) работников, необходимых для исполнения договора;
- карточку с указанием банковских реквизитов, контактного телефона, адресов электронной почты и места нахождения.

3. Физическое лицо предоставляет:
- копию паспорта;
- копию свидетельства о постановке физического лица на налоговый учет;
- копию лицензии или свидетельство СРО (при необходимости);
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- подтверждение налогового органа о применении специальных режимов налогообложения;
- справку о ежегодных объемах выполненных работ (оказанных услуг, поставленных товаров) за последний год в стоимостном выражении;
- сведения (при заключении договора подряда) об опыте выполнения за последние три года аналогичных работ с указанием заказчиков, для которых они выполнялись;
- справку об исполнении обязательств по уплате налогов и иных обязательных платежей;

- карточку с указанием банковских реквизитов, контактного телефона, адресов электронной почты и места нахождения;
- согласие на обработку персональных данных.

4. Индивидуальный предприниматель предоставляет:
- копию свидетельства о государственной регистрации;
- копию лицензии или свидетельство СРО (при необходимости);
- копию паспорта;
- справку о ежегодных объемах выполненных работ (оказанных услуг, поставленных товаров) за последний год в стоимостном выражении;
- сведения (при заключении договора подряда) об опыте выполнения за последние три года аналогичных работ с указанием заказчиков, для которых они выполнялись;
- справку об исполнении обязательств по уплате налогов и иных обязательных платежей;
- подтверждение налогового органа о применении специальных режимов налогообложения;
- сведения о квалификации и опыте специалистов, которые будут принимать участие в исполнении договора;
- отчет о финансово-имущественном положении, финансовых результатах на последнюю отчетную дату;
- сведения о наличии производственных мощностей (оборудования, машин, механизмов, производственных и складских помещений и т.д.), квалифицированных (аттестованных) работников, необходимых для исполнения договора;
- карточку с указанием банковских реквизитов, контактного телефона, адресов электронной почты и места нахождения;
- согласие на обработку персональных данных.
года

Главный инженер-энергетик _____ Михайлов Евгений Сергеевич

«СОГЛАСОВАНО»
Генеральный директор _____ Бурков Алексей Анатольевич

Приложение №2.2

Техническое задание

Односторонний модуль гигиены – 3 шт.
Напряжение 380 В.
Корпус нержавеющая сталь.
Дезинфектор рук.
Дезинфектор подошв обуви, щётки.
Турникет.
Исполнение правостороннее -1 шт.
Исполнение левостороннее -2 шт.

Главный инженер-энергетик Михайлов Евгений Сергеевич

«СОГЛАСОВАНО»
Генеральный директор Бурков Алексей Анатольевич